



## PROGRAMME DE FORMATION

# Manager efficacement une équipe

Savoir tirer le meilleur d'une équipe et de son potentiel est la première des conditions pour la réussite des projets confiés, l'atteinte des objectifs et l'épanouissement professionnel du manager et des collaborateurs.

La formation « manager efficacement une équipe » est fondée sur une pluralité de modalités : apports théoriques et méthodologiques, approches mobilisant l'intelligence collective, partage de bonnes pratiques et de mise en situation, afin de permettre aux managers mieux accompagner les collaborateurs au quotidien et de développer leur leadership.

## Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les participants seront en mesure de :

- Connaître et distinguer les différents types de management
- Comprendre le rôle du manager et mettre en place des actions pour favoriser la cohésion d'équipe
- Communiquer efficacement et accompagner le développement des compétences de l'équipe

## Contenu / programme de la formation

### Les différents types de managements

- Connaître son profil managérial
- Manager de proximité
- Manager transversal
- Manager interculturel

### Le management au quotidien

- Identifier la bonne posture managériale et développer son leadership
- Définir les stratégies et des objectifs
- Créer une dynamique de groupe et inclure l'intelligence collective ainsi que les outils d'animations d'équipe.
- Initier à la facilitation graphique
- Communiquer efficacement, favoriser la cohésion et le partage des bonnes pratiques

### L'accompagnement au changement et le développement de compétences

- Savoir gérer son stress
- Accompagner le changement
- Identifier et prévenir les situations sensibles
- Favoriser le développement des compétences collectives de l'équipe

### Mise en œuvre en situation

- Mise en situation et suivi post-formation

## Moyens et méthodes pédagogiques

- Support pédagogique transmis à l'issue de la formation
- Alternance d'apports théoriques de cas pratiques (film), de jeux de rôle et de feedback

## Public visé

Managers  
10 stagiaires par session maximum

## Prérequis :

Aucun

## Durée de la formation

2 jours (14h)

## Date et horaires

À définir - accueil 15' avant pour les sessions à distance

## Lieu

- En présentiel, dans les locaux du client ou du cabinet sémaphores
- À distance via un dispositif de visioconférence

## Présence et évaluation

- Feuilles de présence
- Formulaires d'évaluation de la formation
- Attestation de fin de formation

**Formation accessible aux personnes en situation de handicap**

**Pour toute information complémentaire, veuillez nous contacter via cette adresse :**

[contact.formation@semaphores.fr](mailto:contact.formation@semaphores.fr)

La certification qualité « Qualiopi » a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes :  
ACTIONS DE FORMATION  
BILANS DE COMPÉTENCES